

세출예산사업명세서

2012년도 본예산 일반회계 세무회계과 ~ 세무회계과

부서: 세무회계과

정책: 세정관리 및 세외수입 운영

단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	4,192,443	4,480,516	△288,073
국	35,000		
군	4,157,443		
세정관리 및 세외수입 운영	87,569	150,285	△62,716
지방세 및 세외수입 관리	87,569	150,285	△62,716
지방세 및 세외수입 관리	74,309	127,405	△53,096
201 일반운영비	53,011	47,149	5,862
01 사무관리비	47,011	36,245	10,766
○ 지방세 및 세외수입 신용카드 수납 관리비	7,156		
- 세외수입 카드단말기 가맹점 관리비 13,000*1대*12월	156		
- 지방세 인터넷 신용카드 수납수수료 50,000건*100원	5,000		
- 세외수입 신용카드 수납수수료 100,000,000*2%	2,000		
○ 고지서(안내) 제작 전산운영비	24,000		
- 지방세 부과, 체납고지서(안내)제작 50,000 * 10회 * 40박스	20,000		
- 세외수입 부과 고지서제작 50,000 * 8회 * 10박스	4,000		
○ 지방세법 편람 구입 45,000 * 25권	1,125		
○ 정기분 및 체납지방세 납부홍보 현수막 제작 50,000*16개소*6회	4,800		
○ 금고지정 심의위원회 참석수당 70,000원*7명*2회	980		
○ 세외수입 가상계좌 이용수수료 80*10,000건	800		
○ 세외수입 인터넷지로납부 수수료 50*10,000건	500		
○ ARS 지방세 카드납부 수수료 30,000건*200원	6,000		
○ SMS 문자전송 수수료(지방세, 세외수입) 100,000건*16.5원	1,650		
02 공공운영비	6,000	10,904	△4,904
○ ARS 전화요금 100,000원*5대*12월	6,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 지방재정 활성화 업무추진	1,000		
403 자치단체등자본이전	20,298	49,056	△28,758
02 공기관등에대한대행사업비	20,298	49,056	△28,758
○ 통합지방세(Wetax) 운영지원비 4,068,000*1식	4,068		
○ 수납시스템 운영지원비 1,730,000*1식	1,730		
○ 세외수입 정보시스템 유지보수비 14,500,000*1식	14,500		

부서: 세무회계과
 정책: 회계업무 운영
 단위: 회계업무의 전문화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 2011회계년도 결산서 제작 15,000,000*1식	15,000		
○ 2011회계년도 결산검사위원 수당 100,000 * 4인 * 20일	8,000		
○ 2011회계년도 결산검사 급량비 7,000 * 5인 * 15일	525		
○ 결산검사장(일반회계)운영비 700,000 * 1식	700		
복식부기 회계제도 운영	19,500	20,000	△500
201 일반운영비	19,500	20,000	△500
01 사무관리비	19,500	20,000	△500
○ 2011회계년도 복식부기 통합재무보고서 제작 45,000 * 100부	4,500		
○ 2011회계년도 재무보고서 검토용역 수수료 15,000,000 * 1회	15,000		
지방세 부과업무	220,674	238,825	△ 18,151
지방세 부과업무	163,162	150,600	12,562
지방세 부과 업무추진	15,277	1,120	14,157
101 인건비	14,157	0	14,157
04 기간제근로자등보수	14,157	0	14,157
○ 지방세 과세자료 정비 인부임	14,157		
- 급여 37,000*1인*21일*12월	9,324		
- 상여금 37,000*1인*21일*200%	1,554		
- 주휴수당 37,000*1인*52주	1,924		
- 시간외수당 3,415*1인*15시간*12월	615		
- 연차수당 37,000*1인*20일	740		
201 일반운영비	1,120	1,120	0
01 사무관리비	1,120	1,120	0
○ 지방세심의위원회 참석수당 70,000 * 8인 * 2회	1,120		
개별주택 조사 및 가격산정	147,297	145,172	2,125
101 인건비	48,352	47,022	1,330
04 기간제근로자등보수	48,352	47,022	1,330
○ 개별주택가격 조사 인부임	48,352		
- 급여 37,000 * 17인 * 60일	37,740		
- 주휴수당 37,000 * 17인 * 4일 * 2회	5,032		
- 연차수당 37,000*17인*2회	1,258		
- 건강보험료 1,019,000	1,019		
- 국민연금보험료 1,698,000	1,698		
- 실업급여 340,000	340		
- 고용보험료 321,000	321		
- 산재보험료 944,000	944		
201 일반운영비	93,845	93,050	795

부서: 세무회계과
 정책: 지방세 부과업무
 단위: 지방세 부과업무

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	93,845	93,050	795
○ 부동산평가 위원회 참석수당 70,000 * 10인 * 2회	1,400		
○ 개별주택가격 검증수수료 3,000 * 23,500호	70,500		
○ 개별주택가격 관련양식 인쇄 및 제작 3,000,000 * 2회	6,000		
○ 개별주택가격 홍보현수막 제작 60,000 * 20개소 * 1회	1,200		
○ 개별주택가격 조사요원 급량비 7,000 * 17인 * 15일	1,785		
○ 개별주택가격 전자우편수수료 270원*24,000호*2회	12,960		
202 여비	5,100	5,100	0
01 국내여비	5,100	5,100	0
○ 개별주택가격조사 국내여비 20,000 * 17인 * 15일	5,100		
지방세 지출예산제도 운영	588	4,308	△3,720
201 일반운영비	588	1,428	△840
01 사무관리비	588	1,428	△840
○ 조세 지출예산제도 조사용업무추진 급량비 7,000*7일*12월	588		
체납세 징수	57,512	88,225	△30,713
체납세 징수 및 체납처분	57,512	88,225	△30,713
101 인건비	12,952	11,115	1,837
04 기간제근로자등보수	12,952	11,115	1,837
○ 체납 콜센터 운영 및 전산입력	12,952		
－ 급여 37,000*1인*21일*10월	7,770		
－ 상여금 37,000*1인*21일*200%	1,554		
－ 주휴수당 37,000*1인*40주	1,480		
－ 시간외 수당 3,415*1인*15시간*10월	513		
－ 연차수당 37,000*1인*20일*1회	740		
－ 건강보험료 26,440*1인*10월	265		
－ 연금보험료 43,250*1인*10월	433		
－ 고용보험료 12,490*1인*10월	125		
－ 산재보험료 7,110*1인*10월	72		
201 일반운영비	26,560	27,860	△1,300
01 사무관리비	20,600	21,960	△1,360
○ 체납처분 및 경·공매 비용 500,000 * 5건	2,500		
○ 지방세 압류 등록 및 말소 등기 신청 수수료 3,000 * 300건	900		
○ 지방세 체납정리위원회 운영 수당 70,000 * 4인 * 1회	280		
○ 신용평가 정보 이용 수수료 220,000 * 12월	2,640		

부서: 세무회계과
 정책: 지방세 부과업무
 단위: 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 가상계좌 이용 수수료 80 * 30,000	2,400		
○ 번호판 영치프로그램 유지보수(PDA, 영상인식 시스템) 550,000*12월	6,600		
○ CTI(가상계좌) 수납처리시스템 유지보수 220,000*12월	2,640		
○ 지방세 자동응답시스템 유지보수비 220,000*12월	2,640		
02 공공운영비	5,960	5,900	60
○ 징수 전담차량 보험료 500,000*1회	500		
○ 징수 전담차량 유류대 3,000,000 * 1대	3,000		
○ 징수 전담차량 수선유지비 1,800,000*1대	1,800		
○ 징수전담 핸드폰 이용료 55,000*12월	660		
202 여비	6,000	5,250	750
01 국내여비	6,000	5,250	750
○ 지방세 체납액 징수 관외출장 여비 75,000*4일*5인*4회	6,000		
303 포상금	12,000	11,000	1,000
01 포상금	12,000	11,000	1,000
○ 지방세 과징 읍면 시상금	8,000		
- 징수율 올리기 4,000,000*1회	4,000		
- 체납액 줄이기 4,000,000*1회	4,000		
○ 자동차세 징수촉탁 포상금 1,000,000*3회	3,000		
○ 체납세 없는 읍면 포상금 1,000,000*1회	1,000		
효율적인 재산관리 운영	2,189,229	2,399,940	△210,711
	국 35,000		
	군 2,154,229		
생산적인 국·공유재산 관리	63,584	58,149	5,435
국·공유재산 권리 보전	63,584	58,149	5,435
101 인건비	15,052	14,157	895
04 기간제근로자등보수	15,052	14,157	895
○ 국·공유재산 전산입력	15,052		
- 급 여 37,000*1인*21일*12월	9,324		
- 상여금 37,000*1인*21일*200%	1,554		
- 주휴수당 37,000*1인*52주	1,924		
- 시간외수당 3,415*1인*15시간*12월	615		
- 연차수당 37,000*1인*20일*1회	740		
- 건강보험료 26,440*1인*10월	265		
- 연금보험료 43,250*1인*10월	433		
- 고용보험료 12,490*1인*10월	125		
- 산재보험료 7,110*1인*10월	72		
201 일반운영비	48,532	43,992	4,540

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 생산적인 국·공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	48,532	43,992	4,540
○ 국. 공유재산 이전 및 보전등기 수수료 30,000 * 564필지	16,920		
○ 국. 공유재산 측량수수료 200,000 * 65필지	13,000		
○ 국. 공유재산 감정평가 수수료 150,000 * 94필지	14,100		
○ 권리보전 등기 인지대 및 송달 우편료 14,000 * 188필지	2,632		
○ 온비드(공매)이용 수수료 235,000 * 8회	1,880		
쾌적한 청사환경 조성	1,747,160	2,035,120	△287,960
국	35,000		
군	1,712,160		
청사시설 보수	547,710	1,018,350	△470,640
401 시설비및부대비	547,710	1,018,350	△470,640
01 시설비	546,550	1,015,350	△468,800
○ 읍면 청사 창호 교체 300,000,000*1식	300,000		
○ 본청 및 읍면 청사 전등(LED) 교체 100,000*500개	50,000		
○ 해남읍사무소 파고라 설치 20,000,000*1동	20,000		
○ 현산면사무소 청사 보수 40,000,000*1동	40,000		
○ 계곡면사무소 청사 보수 15,000,000*1동	15,000		
○ 산이면사무소 청사 보수 15,000,000*1동	15,000		
○ 황산면사무소 청사 보수 10,000,000*1동	10,000		
○ 화산면사무소 청사 보수 10,000,000*1동	10,000		
○ 옥천면사무소 청사 보수 15,000,000*1동	15,000		
○ 송지면사무소 청사 보수 20,000,000*1동	20,000		
○ 삼산면사무소 청사 보수 7,000,000*1동	7,000		
○ 의회동 사무실 개보수 150,000*99㎡*3실	44,550		
03 시설부대비	1,160	3,000	△1,840
○ 청사시설보수 부대비 161,000,000*0.72%	1,160		
청사 관리	1,129,450	1,016,770	112,680
201 일반운영비	1,129,450	996,617	132,833
01 사무관리비	64,189	64,843	△654
○ 본청 전기설비 안전관리대행 수수료 800,000 * 12월	9,600		
○ 읍면 전기설비 안전점검 수수료 1,786,000 * 2회	3,572		
○ 본청 전기설비 소모품 구입(멀티탭) 20,000*400명*30%	2,400		
○ 본청 전기설비 소모품 구입(형광램프) 3,000원*1,380개*30%	1,242		
○ 본청 청사 시설관리용 소모품(철물) 구입 20,000원*5종*12월	1,200		

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 본청 전기설비(600kw) 정기검사 수수료 716,000*1회	716		
○ 청사 물탱크 청소비 2,700,000*2회	5,400		
○ 청사 방역 소독비 1,500,000*5회	7,500		
○ 청사 청소용품 구입 30,000*5종*12월	1,800		
○ 화장실 소모품 구입 30,000원*25박스*12월	9,000		
○ 본청 화장실 비데 소모품 구입 10,000*25대*12회	3,000		
○ 본청 화장실 비데 수리비 50,000원*25대*30%	375		
○ 본청복도 및 사무실 왁스 청소 1,500,000*2회	3,000		
○ 본청 사무실 정수기 소모품 교체 200,000원*6회	1,200		
○ 정수기 및 연수기 임차료 141,000*12월	1,692		
○ 청사 내외부 환경정비 꽃 구입 900,000*4회	3,600		
○ 본청 청사 복도 전시용품 임차료 400,000*6회	2,400		
○ 청소인부 급량비 7,000*3인*21일*12월	5,292		
○ 청사시설관리자 피복비 200,000*3인*2회	1,200		
02 공공운영비	1,065,261	931,774	133,487
○ 소방안전 협회비 100,000	100		
○ 본청 방화관리업무 대행 용역비 650,000*12월	7,800		
○ 본청 비상발전기 연료비 1,450*100ℓ*1대*12월	1,740		
○ 본청 및 읍면청사 냉난방기 유지관리 300,000원*192대*30%	17,280		
○ 장암차고지 기사대기실 난방연료비 1,500*200ℓ*1대*6월	1,800		
○ 공공시설 재해복구 공제회비(건물, 시설) 90,000,000*1식	90,000		
○ 영조물 배상 공제회 70,000,000*1식	70,000		
○ 관사유지비 3,000,000*2개소	6,000		
○ 본청 건물 유지비(건축, 설비, 전기, 소방) 6,510*8,480㎡	55,205		
○ 해남읍사무소 건물 유지비 5,580*1,970㎡	10,993		
○ 삼산면사무소 건물 유지비 5,580 * 746㎡	4,163		
○ 화산면사무소 건물 유지비 5,580 * 908㎡	5,067		
○ 현산면사무소 건물 유지비 5,580 * 845㎡	4,716		
○ 송지면사무소 건물 유지비 5,580 * 1,198㎡	6,685		
○ 북평면사무소 건물 유지비 5,580 * 1,036㎡	5,781		
○ 북일면사무소 건물 유지비 5,580 * 743㎡	4,146		
○ 옥천면사무소 건물 유지비 5,580 * 1,175㎡	6,557		
○ 계곡면사무소 건물 유지비 5,580 * 762㎡	4,252		

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 마산면사무소 건물 유지비	5,580 *977㎡	5,452		
○ 황산면사무소 건물 유지비	5,580 * 1,190㎡	6,641		
○ 산이면사무소 건물 유지비	5,580 * 693㎡	3,867		
○ 문내면사무소 건물 유지비	5,580 * 690㎡	3,851		
○ 화원면사무소 건물 유지비	5,580 * 1,033㎡	5,765		
○ 본청 전기 사용료	13,000,000*12월	156,000		
○ 보건소 전기 사용료	1,500,000*12월	18,000		
○ 농업기술센터 전기 사용료	5,000,000*12월	60,000		
○ 여성회관 전기 사용료	1,000,000*12월	12,000		
○ 고산유적지 전기 사용료	4,200,000*12월	50,400		
○ 도립공원 전기사용료	120,000원*12월	1,440		
○ 땅끝관광지 전기사용료	1,100,000*12월	13,200		
○ 우수영관리사업소 전기사용료				
	1,400,000*12월	16,800		
○ 14개읍면 전기 사용료	14,000,000*12월	168,000		
○ 부대시설 전기사용료(차고지등)				
	400,000*12월	4,800		
○ 문화예술회관 전기사용료	11,000,000*12월	132,000		
○ 본청 상수도 사용료	1,200,000*12월	14,400		
○ 보건소 상수도 사용료	500,000*12월	6,000		
○ 농업기술센터 상수도 사용료				
	1,100,000*12월	13,200		
○ 여성회관 상수도 사용료	110,000*12월	1,320		
○ 도립공원 상수도 사용료	1,000,000*12월	12,000		
○ 땅끝관광지 상수도 사용료	3,000,000*12월	36,000		
○ 읍면 상수도 사용료	100,000*4개 읍면*12월	4,800		
○ 문화예술회관 상수도 사용료				
	1,000,000*12월	12,000		
○ 관사 공공요금	400,000*12월	4,800		
○ 유선방송 사용료	20,000*12월	240		
청사시설 보수		70,000	0	70,000
		귀		
		민		
		35,000		
		35,000		
401 시설비및부대비		70,000	0	70,000
		귀		
		민		
		35,000		
		35,000		
01 시설비		70,000	0	70,000
○ 청사 LED조명 교체사업	70,000,000원	70,000		
		귀		
		민		
		35,000		
		35,000		
관용차량의 효율적 관리		299,485	156,682	142,803
차량 유지 관리		299,485	156,682	142,803
201 일반운영비		134,765	106,642	28,123

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 관용차량의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	5,210	5,208	2
○ 불용차량 감정평가 수수료 470,000*3회	1,410		
○ 차량 온비드(구매) 이용 수수료 188,000*5회	940		
○ 차고지 방법관리대행 수수료 160,000*12월	1,920		
○ 하이패스 고속도로 통행료 188,000*5대	940		
02 공공운영비	129,555	101,434	28,121
○ 자동차세(본청) 250,000 * 11대	2,750		
○ 자동차 보험료(본청) 560,000 * 11대	6,160		
○ 자동차검사 수수료 45,000*9대	405		
○ 승합차 위성방송수신료 25,000*2대*12월	600		
○ 자동차 유류대(승용,경형) 2,000 * 400ℓ * 5대 * 12월	48,000		
○ 자동차 유류대(승합,화물) 1,800 * 400ℓ * 6대 * 12월	51,840		
○ 차량수리비 600,000*11대*3회	19,800		
202 여비	6,720	5,040	1,680
01 국내여비	6,720	5,040	1,680
○ 운전원 관외출장 여비 35,000 * 4인 * 4일 * 12월	6,720		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○ 운전원 체육대회 참가 포상금 100,000*50명	5,000		
405 자산취득비	153,000	40,000	113,000
01 자산및물품취득비	153,000	40,000	113,000
○ 중형승합차 교체 120,000,000*1대	120,000		
○ 승용차 교체 33,000,000*1대	33,000		
물품관리 운영	79,000	149,989	△70,989
냉난방기 관리	25,500	73,289	△47,789
405 자산취득비	25,500	35,000	△9,500
01 자산및물품취득비	25,500	35,000	△9,500
○ 본청 냉난방기 구입 1,700,000*5대	8,500		
○ 읍면 냉난방기 교체 1,700,000*10대	17,000		
사무용 가구 관리	53,500	76,700	△23,200
405 자산취득비	53,500	76,700	△23,200
01 자산및물품취득비	53,500	76,700	△23,200
○ 노후 책상 교체 350,000*20개	7,000		
○ 업무용 의자 구입 12,500,000*1식	12,500		
○ 회의용 탁자 구입 200,000*80개	16,000		
○ 회의용 접의자 구입 60,000*300개	18,000		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 인력운영비(세무회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(세무회계과)	190,700	185,241	5,459
인력운영비(세무회계과)	24,000	27,600	△3,600
인력운영비(세무회계과)	24,000	27,600	△3,600
204 직무수행경비	24,000	27,600	△3,600
03 특정업무경비	24,000	27,600	△3,600
○ 세무담당공무원 업무활동비(본청) 100,000*20인*12월	24,000		
기본경비(세무회계과)	166,700	157,641	9,059
기본경비(세무회계과)	69,500	70,500	△1,000
201 일반운영비	29,000	30,000	△1,000
01 사무관리비	29,000	30,000	△1,000
○ 부서운영비(총액) 29,000,000원	29,000		
203 업무추진비	40,500	40,500	0
01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0
○ 부군수 3,025,000*12월	36,300		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무 추진비(정원29인) 350,000*12월	4,200		
기본경비(세정담당)	17,280	15,098	2,182
201 일반운영비	5,040	4,082	958
01 사무관리비	5,040	4,082	958
○ 세정담당 업무추진급량비 5,040,000원	5,040		
202 여비	12,240	11,016	1,224
01 국내여비	12,240	11,016	1,224
○ 기본 국내여비 12,240,000원	12,240		
기본경비(경리담당)	29,760	26,899	2,861
201 일반운영비	6,720	5,443	1,277
01 사무관리비	6,720	5,443	1,277
○ 경리담당 업무추진급량비 6,720,000원	6,720		
202 여비	23,040	21,456	1,584
01 국내여비	23,040	21,456	1,584
○ 기본 국내여비 15,840,000원	15,840		
○ 주요시책 및 사업장 점검 20,000 * 2인 * 15일 * 12월	7,200		
기본경비(부과담당)	19,800	17,971	1,829
201 일반운영비	5,880	5,443	437
01 사무관리비	5,880	5,443	437
○ 부과담당 업무추진급량비 5,880,000원	5,880		

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	13,920	12,528	1,392
01 국내여비	13,920	12,528	1,392
○ 기본 국내여비 13,920,000원	13,920		
기본경비(징수담당)	12,240	10,714	1,526
201 일반운영비	3,360	2,722	638
01 사무관리비	3,360	2,722	638
○ 징수담당 업무추진급량비 3,360,000원	3,360		
202 여비	8,880	7,992	888
01 국내여비	8,880	7,992	888
○ 기본 국내여비 8,880,000원	8,880		
기본경비(재산관리담당)	18,120	16,459	1,661
201 일반운영비	5,880	5,443	437
01 사무관리비	5,880	5,443	437
○ 재산관리담당 업무추진급량비 5,880,000원	5,880		
202 여비	12,240	11,016	1,224
01 국내여비	12,240	11,016	1,224
○ 기본 국내여비 12,240,000원	12,240		
읍.면 행정운영경비(세무회계과)	373,018	380,242	△7,224
읍.면 인력운영비(세무회계과)	54,000	54,000	0
읍.면 인력운영비(세무회계과)	54,000	54,000	0
204 직무수행경비	54,000	54,000	0
03 특정업무경비	54,000	54,000	0
○ 세무담당공무원 업무활동비(읍,면) 100,000*45인*12월	54,000		
읍.면 기본경비(세무회계과)	319,018	326,242	△7,224
읍.면 기본경비(세무회계과)	319,018	326,242	△7,224
201 일반운영비	304,618	311,842	△7,224
02 공공운영비	304,618	311,842	△7,224
○ 지방세 관리 운영비	115,500		
- 읍면 지방세 고지서 송달 우편료 1,750*40,000건	70,000		
- 읍면 지방세 고지서 반송료 1,500*4,000건	6,000		
- 읍면 지방세 체납자 독촉장 발송우편료 1,750*20,000건	35,000		
- 읍면 지방세 체납자 독촉장 반송료 1,500*500매*6회	4,500		
○ 재산관리 공공운영비	189,118		
- 자동차 검사수수료 40,000*35대	1,400		
- 자동차 보험료(읍면) 500,000*15대	7,500		

부서: 세무회계과
 정책: 읍.면 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 읍.면 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 자동차세(읍면) 170,000*15대	2,550		
- 승용자동차 유류대(읍) 1,800*350ℓ*1대*12월	7,560		
- 화물자동차 유류대(읍면) 1,800*300ℓ*14대*12월	90,720		
- 승용자동차 수리비(읍) 1,500,000*1대	1,500		
- 화물자동차 수리비(읍면) 1,300,000*14대	18,200		
- 차량관리 30,000*12월*15대	5,400		
- 온풍기 연료대 1,680*10시간*180일*12대	36,288		
- 온풍기 유지비 100,000*12대	1,200		
- 읍면 화장실 소모품 구입 100,000*14개소*12개월	16,800		
202 여비	14,400	14,400	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○ 읍면 체납세 징수관외여비 75,000*2일*16명*6월	14,400		
재무활동(세무회계과)	1,000,000	1,000,000	0
내부거래지출(세무회계과)	1,000,000	1,000,000	0
내부거래지출(세무회계과)	1,000,000	1,000,000	0
702 기금전출금	1,000,000	1,000,000	0
01 기금전출금	1,000,000	1,000,000	0
○ 해남군청사신축기금 전출금 1,000,000,000*1식	1,000,000		
지방세연구원 출연	2,600	0	2,600
지방세연구원 출연	2,600	0	2,600
지방세연구원 출연	2,600	0	2,600
306 출연금	2,600	0	2,600
01 출연금	2,600	0	2,600
○ 지방세연구원 지자체 출연금 2,600,000	2,600		