

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 세무회계과

부서: 세무회계과
 정책: 세정관리 및 세외수입 운영
 단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무회계과	5,605,216	5,359,412	245,804
세정관리 및 세외수입 운영	147,490	534,558	△387,068
지방세 및 세외수입 관리	147,490	534,558	△387,068
지방세 및 세외수입 관리	101,307	501,663	△400,356
201 일반운영비	52,451	457,660	△405,209
01 사무관리비	49,451	51,660	△2,209
○ 지방세 및 세외수입 신용카드 수납 관리비	7,156		
- 세외수입 카드단말기 가맹점 관리비 13,000원*1대*12월	156		
- 지방세 인터넷 신용카드 수납수수료 100원*50,000건	5,000		
- 세외수입 신용카드 수납수수료 100,000,000원*2%	2,000		
○ 고지서(안내) 제작 전산운영비	26,400		
- 지방세 부과, 체납고지서(안내)제작 55,000원 * 40박스 * 10회	22,000		
- 세외수입 부과 고지서제작 55,000원 * 10박스 * 8회	4,400		
○ 지방세법 편람 구입	60,000원 * 25권	1,500	
○ 정기분 및 체납지방세 납부홍보 현수막 제작 60,000원*20개소*6회	7,200		
○ 기부심사위원회 참석 수당 70,000원*1명*6회	420		
○ 세외수입 가상계좌 이용수수료 80원*10,000건	800		
○ 세외수입 인터넷지로납부 수수료 50원*10,000건	500		
○ ARS 지방세 카드납부 수수료 200원*15,000건	3,000		
○ SMS 문자전송 수수료(지방세,세외수입) 16.5원*150,000건	2,475		
02 공공운영비	3,000	406,000	△403,000
○ ARS 전화요금	50,000원*5대*12월	3,000	
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 지방재정 활성화 업무추진	1,000,000원*1식	1,000	
403 자치단체등자본이전	47,856	43,003	4,853
02 공기관등에대한대행사업비	47,856	43,003	4,853
○ 통합지방세(Wetax) 정보시스템 운영지원비 5,072,000원*1식	5,072		
○ 수납정보시스템 운영지원비 2,456,000원*1식	2,456		
○ 세외수입 정보시스템 유지보수비 22,000,000원*1식	22,000		

부서: 세무회계과
 정책: 세정관리 및 세외수입 운영
 단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 표준지방세 정보시스템 운영지원비 18,328,000원*1식	18,328		
전산화 및 프로그램 유지보수	46,183	32,895	13,288
201 일반운영비	28,183	32,895	△4,712
01 사무관리비	28,183	32,895	△4,712
○ 지방세 및 세외수입 전화납부 시스템 유지보수비 532,000원*12월	6,384		
○ 지방세 및 세외수입 가상계좌 시스템 유지보수비 287,500원*12월	3,450		
○ 지방세 고속프린터 유지보수 250,000원*12월	3,000		
○ 지방세 고속프린터 소모품 구입	9,109		
- PC 카트리지 4,150,000원*1개	4,150		
- 토너 495,900원*10개	4,959		
○ 오라클(D/B) 유지보수 400,000원*12월	4,800		
○ 지방세 우편봉합기 유지보수 120,000원*12월	1,440		
207 연구개발비	18,000	0	18,000
02 전산개발비	18,000	0	18,000
○ 지방세 ARS 고유식별정보 암호화 구축비 11,000,000원*1식	11,000		
○ 지방세관리시스템 하드디스크 용량 증설비(300GB) 7,000,000원*1식	7,000		
회계업무 운영	116,924	142,768	△25,844
회계업무의 전문화	116,924	142,768	△25,844
능률적인 회계업무 운영	72,024	98,868	△26,844
201 일반운영비	36,824	70,868	△34,044
01 사무관리비	36,824	70,868	△34,044
○ 전자입찰 시스템(G2b)사용료 20,000원*450건	9,000		
○ 물가정보지 등(4종) 구입 23,500원 * 4부 * 12월	1,128		
○ 회계관련 법령집 구입 450,000원 * 2질	900		
○ 해남군 계약심의위원회 심사수당 70,000원*10인*6회	4,200		
○ 관급자재 프로그램 유지보수 181,000원*12월	2,172		
○ 하자보수 프로그램 유지보수 345,000원*12월	4,140		
○ 계약관리 및 적격심사 프로그램 유지보수	7,344		
- 계약관리 프로그램(본청, 읍면) 391,000원 * 12월	4,692		
- 적격심사 프로그램(본청) 221,000원 * 12월	2,652		

부서: 세무회계과
 정책: 회계업무 운영
 단위: 회계업무의 전문화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 회계업무추진 급량비 7,000원*7인*5일*12월	2,940		
○ 공사 계약 금액 조정(ES/DS) 검토 수수료 1,000,000원 * 5건	5,000		
202 여비	7,200	0	7,200
01 국내여비	7,200	0	7,200
○ 주요시책 및 사업장 점검 20,000원*2인*15일*12월	7,200		
203 업무추진비	28,000	28,000	0
03 시책추진업무추진비	28,000	28,000	0
○ 군정역점 시책추진 15,000,000	15,000		
○ 열린행정 활성화 추진 10,000,000	10,000		
○ 투자유치 및 지역경제 활성화추진 3,000,000	3,000		
세입·세출 결산업무 추진	24,400	24,400	0
201 일반운영비	24,400	24,400	0
01 사무관리비	24,400	24,400	0
○ 2013회계년도 결산서 제작 15,000,000원*1식	15,000		
○ 2013회계년도 결산검사위원 수당 100,000원 * 4인 * 20일	8,000		
○ 2013회계년도 결산검사 급량비 7,000원 * 5인 * 20일	700		
○ 결산검사장(일반회계)운영비 700,000원 * 1식	700		
복식부기 회계제도 운영	20,500	19,500	1,000
201 일반운영비	20,500	19,500	1,000
01 사무관리비	20,500	19,500	1,000
○ 2013회계년도 복식부기 통합재무보고서 제작 45,000원 *100부	4,500		
○ 2013회계년도 재무보고서 검토용역 수수료 16,000,000원 * 1회	16,000		
지방세 부과업무	229,957	223,487	6,470
지방세 부과업무	169,993	161,439	8,554
지방세 부과 업무추진	1,120	1,120	0
201 일반운영비	1,120	1,120	0
01 사무관리비	1,120	1,120	0
○ 지방세심의위원회 참석수당 70,000원 * 8인 * 2회	1,120		
개별주택 조사 및 가격산정	168,285	159,731	8,554
101 인건비	60,315	54,571	5,744
04 기간제근로자등보수	60,315	54,571	5,744
○ 개별주택가격 조사 인부임	60,315		

부서: 세무회계과
 정책: 지방세 부과업무
 단위: 지방세 부과업무

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 급여 42,000원 * 17인 * 60일 - 주휴수당 42,000원 * 17인 * 4일 * 2회 - 연차수당 42,000원*17인*2회 - 시간외 수당 7,875원*17인*15시간*2월 - 건강보험료 53,997,000원*2.95% - 국민연금보험료 53,997,000원*4.5% - 고용보험료 53,997,000원*1.75% - 산재보험료 53,997,000원*2.5% 	42,840		
201 일반운영비	97,770	94,960	2,810
01 사무관리비	97,770	94,960	2,810
<ul style="list-style-type: none"> ○ 부동산평가 위원회 참석 수당 70,000원 * 10인 * 2회 ○ 개별주택가격 검증수수료 3,000원 * 28,000호 ○ 개별주택가격 관련양식 인쇄 및 제작 4,000,000원 * 1회 ○ 개별주택가격 홍보현수막 제작 60,000원 * 20개소 * 4회 ○ 개별주택가격 조사요원 급량비 7,000원 * 17인 * 30일 	1,400 84,000 4,000 4,800 3,570		
202 여비	10,200	10,200	0
01 국내여비	10,200	10,200	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별주택가격조사 국내여비 20,000원 * 17인 * 30일 	10,200		
지방세 지출예산제도 운영	588	588	0
201 일반운영비	588	588	0
01 사무관리비	588	588	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방세 지출예산제도 조사용업무추진 급량비 7,000원*7일*12월 	588		
체납세 징수	59,964	62,048	△2,084
체납세 징수 및 체납처분	59,964	62,048	△2,084
101 인건비	15,022	13,033	1,989
04 기간제근로자등보수	15,022	13,033	1,989
<ul style="list-style-type: none"> ○ 체납 콜센터 운영 및 전산입력 <ul style="list-style-type: none"> - 급여 42,000원*1인*21일*10월 - 상여금 42,000원*1인*21일*200% - 주휴수당 42,000원*1인*40주 - 시간외 수당 7,875원*1인*15시간*10월 - 건강보험료 13,446,000원*1인*2.95% - 연금보험료 13,446,000원*1인*4.5% - 고용보험료 13,446,000원*1인*1.75% - 산재보험료 13,446,000원*1인*2.5% 	15,022 8,820 1,764 1,680 1,182 397 606 236 337		

부서: 세무회계과
 정책: 지방세 부과업무
 단위: 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201	일반운영비	25,262	30,815	△5,553
01	사무관리비	15,520	23,000	△7,480
	○ 체납처분 및 경·공매 비용 500,000원*5건	2,500		
	○ 지방세 압류 등록 및 말소 등기 신청 수수료 1,000원*500건	500		
	○ 지방세 체납정리위원회 운영 수당 70,000원*4인*1회	280		
	○ 신용평가 정보 이용 수수료 220,000원*12월	2,640		
	○ 지방세 가상계좌 이용 수수료 80원*30,000건	2,400		
	○ 번호판 영치프로그램 유지보수(PDA, 영상인식 시스템) 600,000원*12월	7,200		
02	공공운영비	9,742	7,815	1,927
	○ 징수 전담차량 보험료 500,000원*1회	500		
	○ 징수 전담차량 유류대 1,759원*2,800리터	4,926		
	○ 징수 전담차량 수선유지비 3,500,000원*1대	3,500		
	○ 징수전담 핸드폰 이용료 68,000원*12월	816		
202	여비	7,680	7,200	480
01	국내여비	7,680	7,200	480
	○ 지방세 체납액 징수 관외출장 여비 80,000원*6일*4인*4회	7,680		
303	포상금	12,000	11,000	1,000
01	포상금	12,000	11,000	1,000
	○ 지방세 과징 읍면 시상금	8,000		
	－ 징수율 올리기 4,000,000원*1회	4,000		
	－ 체납액 줄이기 4,000,000원*1회	4,000		
	○ 자동차세 징수촉탁 포상금 1,000,000원*2회	2,000		
	○ 체납세 없는 읍면 포상금 2,000,000원*1회	2,000		
효율적인 재산관리 운영		2,562,464	1,883,628	678,836
쾌적한 청사환경 조성		2,077,941	1,530,899	547,042
청사시설 보수		626,226	276,500	349,726
401	시설비및부대비	626,226	276,500	349,726
01	시설비	626,226	276,500	349,726
	○ 본청 창호 롤스크린 교체 2,000,000원*5개소	10,000		
	○ 여성회관 청사 누수 보수공사 20,000,000원*1식	20,000		
	○ 해남읍외 2개면 수목정비(황산,복평) 17,500,000원*1식	17,500		
	○ 삼산면사무소 2층 화장실(숙직실) 설치 25,000,000원*1식	25,000		

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 삼산면사무소 창고 정비 및 도색공사 20,000,000원*1식	20,000		
○ 화산면사무소 회의실 브라인더 설치 3,500,000원*1식	3,500		
○ 화산면사무소 휴게실 및 문서고 보수 8,000,000원*1식	8,000		
○ 현산면사무소 직원휴게실 설치 14,000,000원*1식	14,000		
○ 현산면사무소 가족관계등록부 서고 및 창고 정비 15,000,000원*1식	15,000		
○ 송지면사무소 가족관계등록부 서고 정비 10,000,000원*1식	10,000		
○ 송지면사무소 민원실 누수 보수 20,000,000원*1식	20,000		
○ 북평면사무소 창고 바닥보수 5,000,000원*1식	5,000		
○ 북일면사무소 담장 보수 15,000,000원*1식	15,000		
○ 북일면사무소 옥상 방수공사 14,000,000원*1식	14,000		
○ 북일면사무소 다용도실 수도시설 정비 2,000,000원*1식	2,000		
○ 옥천면사무소 창고 옥상 방수공사 17,000,000원*1식	17,000		
○ 계곡면사무소 면장실 천장보수 5,000,000원*1식	5,000		
○ 계곡면사무소 회의실 천장 보수 3,000,000원*1식	3,000		
○ 계곡면사무소 휴게실(숙직실)리모델링 5,000,000원*1식	5,000		
○ 마산면사무소 천정 마감재 보수공사 5,000,000원*1식	5,000		
○ 황산면사무소 회의실 리모델링 20,000,000원*1식	20,000		
○ 황산면사무소 정자보수 및 도색 5,000,000원*1식	5,000		
○ 산이면사무소 휴게실(숙직실) 보수 20,000,000원*1식	20,000		
○ 산이면사무소 민원실누수 보수공사 10,000,000원*1식	10,000		
○ 화원면사무소 휴게실 리모델링 5,000,000원*1식	5,000		
○ 본청 청사신축 타당성 조사용역 263,954,000원*1식	263,954		
○ 현산면 주차장 부지매입 및 조성비 65,272,000원*1식	65,272		
○ 송지면 창고 부지매입 3,000,000원*1식	3,000		
청사 관리	1,451,715	1,254,399	197,316
101 인건비	4,950	5,850	△900

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 무기계약근로자보수	1,200	0	1,200
○ 청사시설 관리자 피복비 200,000원*3인*2회	1,200		
04 기간제근로자등보수	3,750	5,850	△2,100
○ 청사관리 대체인력 인부임 50,000원*1인*25일*3월	3,750		
201 일반운영비	1,440,165	1,248,549	191,616
01 사무관리비	87,529	79,229	8,300
○ 본청 전기설비 안전관리대행 수수료 800,000 원 * 12월	9,600		
○ 읍·면 전기설비 안전점검 수수료 1,786,000원 * 2회	3,572		
○ 본청 및 읍면 노후 소화기 교체 35,000원*120개	4,200		
○ 본청 전기설비 소모품 구입(멀티탭) 20,000원*400명*30%	2,400		
○ 본청 전기설비 소모품 구입(형광램프) 3,000원*1,380개*30%	1,242		
○ 본청 청사 시설관리용 소모품(철물) 구입 20,000원*5종*12월	1,200		
○ 본청 전기설비(600kw) 정기검사 수수료 716,000원*1회	716		
○ 청사 물탱크 청소비 2,700,000원*2회	5,400		
○ 청사 방역 소독비 1,760,000원*5회	8,800		
○ 청사 청소용품 구입 30,000원*5종*12월	1,800		
○ 화장실 소모품 구입 30,000원*25박스*12월	9,000		
○ 본청 화장실 비데 소모품 구입 10,000원*25대*12회	3,000		
○ 본청 화장실 비데 수리비 50,000원*25대*30%	375		
○ 본청 정수기 비데 스팀청소(31대) 500,000원*12회	6,000		
○ 본청 복도 및 사무실 왁스 청소 1,500,000원*2회	3,000		
○ 본청 사무실 정수기 소모품 교체 200,000원*6회	1,200		
○ 정수기 및 연수기 임차료 141,000원*12월	1,692		
○ 청사 내외부 환경정비 꽃 구입 900,000원*4회	3,600		
○ 실내 화단 식재·관리(3개소) 1,200,000*3개소	3,600		
○ 본청 청사 복도 전시용품 임차료 400,000원*6회	2,400		
○ 청소인부 급량비 7,000원*3인*21일*12월	5,292		
○ 본청 청사관리용 종량제 봉투구입 1,050원*20장*20일*12월	5,040		
○ 물품 전자태그 라벨 구입 1,000원*2,000개	2,000		

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 물품 전자태그 시스템 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비	1,352,636	1,166,320	186,316
○ 소방안전 협회비 100,000원*1회	100		
○ 본청 방화관리업무 대행 용역비 650,000원*12월	7,800		
○ 본청 비상발전기 연료비 1,759원*80ℓ *1대*12월	1,689		
○ 읍·면 비상발전기 유지관리비 1,963원*80ℓ *13대*3개월	6,125		
○ 본청 및 읍·면청사 냉난방기 유지관리 300,000원*192대*30%	17,280		
○ 장암차고지 기사대기실 난방연료비 1,364원*200ℓ *1대*6월	1,637		
○ 공공시설 재해복구 공제회비(건물,시설) 146,610,000원*1회	146,610		
○ 영조물 배상 공제회 123,907,000원*1회	123,907		
○ 관사유지비 3,000,000원*2개소	6,000		
○ 본청 건물 유지비(건축,설비,전기,소방) 55,205,000원*1식	55,205		
○ 여성회관 건물 유지비 8,000,000원*1식	8,000		
○ 해남읍사무소 건물 유지비 8,000,000원*1식	8,000		
○ 삼산면사무소 건물 유지비 4,000,000원*1식	4,000		
○ 화산면사무소 건물 유지비 4,000,000원*1식	4,000		
○ 현산면사무소 건물 유지비 4,000,000원*1식	4,000		
○ 송지면사무소 건물 유지비 5,000,000원*1식	5,000		
○ 북평면사무소 건물 유지비 4,000,000원*1식	4,000		
○ 북일면사무소 건물 유지비 4,000,000원*1식	4,000		
○ 옥천면사무소 건물 유지비 5,000,000원*1식	5,000		
○ 계곡면사무소 건물 유지비 4,000,000원*1식	4,000		
○ 마산면사무소 건물 유지비 5,000,000원*1식	5,000		
○ 황산면사무소 건물 유지비 5,000,000원*1식	5,000		
○ 산이면사무소 건물 유지비 4,000,000원*1식	4,000		
○ 화원면사무소 건물 유지비 5,000,000원*1식	5,000		
○ 본청 전기 사용료 15,730,000원*12월	188,760		
○ 보건소 전기 사용료 1,815,000원*12월	21,780		
○ 농업기술센터 전기 사용료 9,000,000원*12월	108,000		
○ 여성회관 전기 사용료 1,210,000원*12월	14,520		
○ 고산유적지 전기 사용료 5,000,000원*12월	60,000		
○ 도립공원 전기사용료 145,200원*12월	1,743		
○ 땅끝관광지 전기사용료 1,331,000원*12월	15,972		
○ 우수영관광지 관리사업소 전기사용료 1,694,000원*12월	20,328		

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 14개 읍·면 전기 사용료 16,940,000원*12월	203,280		
○ 부대시설 전기사용료(차고지등) 484,000원*12월	5,808		
○ 문화예술회관 전기사용료 13,310,000원*12월	159,720		
○ 본청 상수도 사용료 1,320,000원*12월	15,840		
○ 보건소 상수도 사용료 550,000원*12월	6,600		
○ 농업기술센터 상수도 사용료 1,210,000원*12월	14,520		
○ 여성회관 상수도 사용료 121,000원*12월	1,452		
○ 도립공원 상수도 사용료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 땅끝관광지 상수도 사용료 3,300,000원*12월	39,600		
○ 읍·면 상수도 사용료 110,000원*6개 읍·면*12월	7,920		
○ 문화예술회관 상수도 사용료 1,100,000원*12월	13,200		
○ 관사 공공요금 400,000원*12월	4,800		
○ 유선방송 사용료 20,000원*12월	240		
405 자산취득비	6,600	0	6,600
01 자산및물품취득비	6,600	0	6,600
○ 공기청정기 구입 1,320,000원*5대	6,600		
관용차량의 효율적 관리	357,697	148,818	208,879
차량 유지 관리	357,697	148,818	208,879
201 일반운영비	132,697	137,098	△4,401
01 사무관리비	5,210	5,210	0
○ 불용차량 감정평가 수수료 470,000원*3회	1,410		
○ 차량 온비드(공매) 이용 수수료 188,000원*5회	940		
○ 차고지 무인경비 용역료 160,000원*12월	1,920		
○ 하이패스 고속도로 통행료 188,000원*5대	940		
02 공공운영비	127,487	131,888	△4,401
○ 자동차세(본청) 250,000원 * 11대	2,750		
○ 자동차 보험료(본청) 560,000원 * 11대	6,160		
○ 자동차검사 수수료 45,000원*9대	405		
○ 승합차 위성방송수신료 25,000원*2대*12월	600		
○ 자동차 유류대(승용,경형) 1,963원 * 400ℓ * 5대 * 12월	47,112		
○ 자동차 유류대(승합,화물) 1,759원 * 400ℓ * 6대 * 12월	50,660		
○ 차량수리비 600,000원*11대*3회	19,800		
303 포상금	5,000	5,000	0

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 관용차량의 효율적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 포상금		5,000	5,000	0
○ 운전원 체육대회 참가 포상금	100,000원*50명	5,000		
405 자산취득비		220,000	0	220,000
01 자산및물품취득비		220,000	0	220,000
○ 대형승합차 교체	220,000,000원*1대	220,000		
물품관리 운영		46,800	85,000	△38,200
냉난방기 관리		13,800	23,000	△9,200
405 자산취득비		13,800	23,000	△9,200
01 자산및물품취득비		13,800	23,000	△9,200
○ 본청 냉난방기 교체	2,300,000원*3대	6,900		
○ 읍·면 냉난방기 교체	2,300,000원*3대	6,900		
사무용 가구 관리		33,000	62,000	△29,000
405 자산취득비		33,000	62,000	△29,000
01 자산및물품취득비		33,000	62,000	△29,000
○ 노후 책상·탁자 교체	300,000원*60개	18,000		
○ 업무용 의자 교체	200,000원*60개	12,000		
○ 캐비닛 교체	300,000원*10개	3,000		
국·공유재산 권리보전		80,026	118,911	△38,885
국·공유재산 권리 보전		80,026	118,911	△38,885
101 인건비		19,079	17,463	1,616
04 기간제근로자등보수		19,079	17,463	1,616
○ 공유재산 전산입력		17,966		
- 급여	42,000원*1인*21일*12월	10,584		
- 상여금	42,000원*1인*21일*200%	1,764		
- 주휴수당	42,000원*1인*52주	2,184		
- 연차수당	42,000원*1인*20일*1회	840		
- 시간외수당	7,875원*1인*15시간*12월	1,418		
- 건강보험료	34,700원*1인*12월	417		
- 연금보험료	48,800원*1인*12월	586		
- 고용보험료	11,000원*1인*12월	132		
- 산재보험료	3,400원*1인*12월	41		
○ 공유재산 전산입력 퇴직급여	1,113,000원*1인	1,113		
201 일반운영비		60,947	101,448	△40,501
01 사무관리비		44,530	85,031	△40,501
○ 공유재산 이전 및 보전등기 수수료	30,000원*350필지	10,500		
○ 공유재산 측량수수료	200,000원*75필지	15,000		

부서: 세무회계과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 국·공유재산 권리보전

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 공유재산 감정평가 수수료 150,000원*100필지	15,000		
	○ 공유재산 권리보전 등기 인지대 및 우편송달료 14,000원*120필지	1,680		
	○ 공유재산 온비드(공매)이용 수수료 235,000원*10회	2,350		
	02 공공운영비	16,417	16,417	0
	○ 국·공유재산 건물 유지보수비 16,417,000원*1식	16,417		
행정운영경비(세무회계과)		193,100	189,860	3,240
인력운영비(세무회계과)		24,000	24,000	0
인력운영비(세무회계과)		24,000	24,000	0
	204 직무수행경비	24,000	24,000	0
	03 특정업무경비	24,000	24,000	0
	○ 세무담당공무원 업무활동비(본청) 100,000원*20인*12월	24,000		
기본경비(세무회계과)		169,100	165,860	3,240
기본경비(세무회계과)		69,500	69,500	0
	201 일반운영비	29,000	29,000	0
	01 사무관리비	29,000	29,000	0
	○ 부서운영비(총액) 29,000,000원	29,000		
	203 업무추진비	40,500	40,500	0
	01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0
	○ 부군수 3,025,000원*12월	36,300		
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○ 부서운영업무 추진비(정원29인) 350,000원*12월	4,200		
기본경비(세정담당)		17,280	17,280	0
	201 일반운영비	5,040	5,040	0
	01 사무관리비	5,040	5,040	0
	○ 세정담당 업무추진급량비 5,040,000원	5,040		
	202 여비	12,240	12,240	0
	01 국내여비	12,240	12,240	0
	○ 기본 국내여비 12,240,000원	12,240		
기본경비(경리담당)		22,560	29,760	△7,200
	201 일반운영비	6,720	6,720	0
	01 사무관리비	6,720	6,720	0
	○ 경리담당 업무추진급량비 6,720,000원	6,720		
	202 여비	15,840	23,040	△7,200
	01 국내여비	15,840	23,040	△7,200

부서: 세무회계과
 정책: 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기본 국내여비	15,840,000원	15,840		
기본경비(부과담당)		20,640	19,800	840
201 일반운영비		6,720	5,880	840
01 사무관리비		6,720	5,880	840
○ 부과담당 업무추진급량비	6,720,000원	6,720		
202 여비		13,920	13,920	0
01 국내여비		13,920	13,920	0
○ 기본 국내여비	13,920,000원	13,920		
기본경비(징수담당)		12,240	12,240	0
201 일반운영비		3,360	3,360	0
01 사무관리비		3,360	3,360	0
○ 징수담당 업무추진급량비	3,360,000원	3,360		
202 여비		8,880	8,880	0
01 국내여비		8,880	8,880	0
○ 기본 국내여비	8,880,000원	8,880		
기본경비(재산관리담당)		26,880	17,280	9,600
201 일반운영비		5,040	5,040	0
01 사무관리비		5,040	5,040	0
○ 재산관리담당 업무추진급량비	5,040,000원	5,040		
202 여비		21,840	12,240	9,600
01 국내여비		21,840	12,240	9,600
○ 기본 국내여비	12,240,000원	12,240		
○ 운전원 기본 국내여비	9,600,000원	9,600		
읍.면 행정운영경비(세무회계과)		351,828	382,511	△30,683
읍.면 인력운영비(세무회계과)		54,000	54,000	0
읍.면 인력운영비(세무회계과)		54,000	54,000	0
204 직무수행경비		54,000	54,000	0
03 특정업무경비		54,000	54,000	0
○ 세무담당공무원 업무활동비	100,000원*45인*12월	54,000		
읍.면 기본경비(세무회계과)		297,828	328,511	△30,683
읍.면 기본경비(세무회계과)		297,828	328,511	△30,683
201 일반운영비		278,628	310,511	△31,883
01 사무관리비		18,600	0	18,600
○ 읍면 화장실 소모품 구입	100,000원*14개소*12개월	16,800		
○ 문내면 엘리베이터 안전관리 대행수수료	150,000원*12개월	1,800		

부서: 세무회계과
 정책: 읍.면 행정운영경비(세무회계과)
 단위: 읍.면 기본경비(세무회계과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	260,028	310,511	△50,483
○ 지방세 관리 운영비	126,000		
- 읍면 지방세 고지서 송달 우편료 1,750원*50,000건	87,500		
- 읍면 지방세 체납자 독촉장 발송우편료 1,750원*22,000건	38,500		
○ 재산관리담당 공공운영비	134,028		
- 자동차 검사수수료 40,000원*16대	640		
- 자동차 보험료(읍·면) 500,000원*16대	8,000		
- 자동차세(읍·면) 170,000원*16대	2,720		
- 읍사무소 승용자동차 유류대 1,759원*250ℓ *2대*12월	10,554		
- 화물자동차 유류대 1,759원*250ℓ *14대*12월	73,878		
- 읍사무소 승용자동차 수리비 750,000원*2대	1,500		
- 읍면 화물자동차 수리비 1,300,000원*14대	18,200		
- 온풍기 연료대 1,364원*10시간*180일*5대	12,276		
- 온풍기 유지관리비 100,000원*5대	500		
- 차량관리 30,000원*16대*12월	5,760		
202 여비	19,200	18,000	1,200
01 국내여비	19,200	18,000	1,200
○ 읍면 체납세 징수관외여비 80,000원*4일*10명*6월	19,200		
재무활동(세무회계과)	2,000,000	2,000,000	0
내부거래지출(세무회계과)	2,000,000	2,000,000	0
내부거래지출(세무회계과)	2,000,000	2,000,000	0
702 기금전출금	2,000,000	2,000,000	0
01 기금전출금	2,000,000	2,000,000	0
○ 해남군청사 신축기금 전출금 2,000,000,000원*1식	2,000,000		
지방세연구원 출연	3,453	2,600	853
지방세연구원 출연	3,453	2,600	853
지방세연구원 출연	3,453	2,600	853
306 출연금	3,453	2,600	853
01 출연금	3,453	2,600	853
○ 지방세연구원 지자체 출연금 3,453,000원*1식	3,453		