

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 추경 2 회 일반회계,기타특별회계 재무과

부서: 재무과

정책: 세정관리 및 세외수입 운영

단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
재무과	7,554,256	6,982,172	572,084
도	5,000	5,000	0
군	7,549,256	6,977,172	572,084
세정관리 및 세외수입 운영	198,773	174,073	24,700
지방세 및 세외수입 관리	198,773	174,073	24,700
지방세 및 세외수입 관리	171,670	146,970	24,700
201 일반운영비	79,100	62,600	16,500
01 사무관리비	64,900	50,600	14,300
○ 세정업무 추진 전산소모품 구입(2017 세정평가 상사업비) 14,300,000원*1식	14,300	0	14,300
03 행사운영비	2,200	0	2,200
○ 찾아가는 마을세무사 행사운영 2,200,000원*1식	2,200	0	2,200
202 여비	5,700	0	5,700
01 국내여비	5,700	0	5,700
○ 세정업무 담당공무원 선진지 견학(2017 세정평가 상사업비) 190,000원*30인	5,700	0	5,700
303 포상금	2,500	0	2,500
01 포상금	2,500	0	2,500
○ 세정업무 담당공무원 사기진작 포상금(2017 세정평가 우수시군) 2,500,000원*1식	2,500	0	2,500
회계업무 운영	144,578	140,578	4,000
회계업무의 전문화	144,578	140,578	4,000
능률적인 회계업무 운영	96,410	92,410	4,000
201 일반운영비	60,010	56,010	4,000
01 사무관리비	35,732	31,732	4,000
○ 공사 계약 금액 조정(ES/DS) 검토 수수료 경정 10,000,000원	10,000	6,000	4,000
효율적인 재산관리 운영	5,365,743	4,861,979	503,764
쾌적한 청사환경 조성	4,979,930	4,583,166	396,764
청사시설 보수	1,082,220	843,220	239,000
401 시설비및부대비	1,082,220	843,220	239,000
01 시설비	1,082,220	843,220	239,000
○ 청사 장애인 주차구역 정비 12,000,000원*1식	12,000	0	12,000
○ 산이면, 화산면 청사 도색 공사 15,000,000원*1식	15,000	0	15,000
○ 계곡면 창고 신축공사 26,000,000원*1식	26,000	0	26,000
○ 화산면 단열 보강 및 누수 방수 공사 10,000,000원*1식	10,000	0	10,000
○ 청사 수목 정비 16,000,000원*1식	16,000	0	16,000

부서: 재무과
 정책: 효율적인 재산관리 운영
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○ 청사내 옥외 흡연실 설치 20,000,000원*2개소	40,000	0	40,000
	○ 문내면사무소 내부 환경정비 공사 80,000,000원*1식	80,000	0	80,000
	○ 장암 군 관용차량 차고지 정비 경정 300,000,000원	300,000	260,000	40,000
	청사 관리	1,547,346	1,512,346	35,000
	201 일반운영비	1,537,254	1,502,254	35,000
	02 공공운영비	1,455,874	1,420,874	35,000
	○ 공공시설 재해복구 공제회비(건물, 시설) 경정 178,805,000원	178,805	153,805	25,000
	○ 영조물 배상 공제회 경정 178,000,000원	178,000	168,000	10,000
	송지면사무소 신축	2,350,364	2,227,600	122,764
	401 시설비및부대비	2,350,364	2,227,600	122,764
	01 시설비	2,322,764	2,200,000	122,764
	○ 송지면사무소 신축 경정 2,322,764,000원	2,322,764	2,200,000	122,764
	관용차량의 효율적 관리	162,768	139,768	23,000
	차량 유지 관리	162,768	139,768	23,000
	405 자산취득비	46,000	23,000	23,000
	01 자산및물품취득비	46,000	23,000	23,000
	○ 삼산면 행정차량 대체 구입 23,000,000원*1대	23,000	0	23,000
	물품관리 운영	198,700	114,700	84,000
	사무용 가구 관리	155,500	71,500	84,000
	405 자산취득비	155,500	71,500	84,000
	01 자산및물품취득비	155,500	71,500	84,000
	○ 노후 책상·탁자 교체 경정 40,000,000원	40,000	30,000	10,000
	○ 캐비닛 교체 경정 40,500,000원	40,500	10,500	30,000
	○ 송지면 사무용 가구 구입 44,000,000원*1식	44,000	0	44,000
	행정운영경비(재무과)	220,656	204,036	16,620
	기본경비(재무과)	196,656	180,036	16,620
	기본경비(재무과)	78,180	70,500	7,680
	201 일반운영비	37,680	30,000	7,680
	01 사무관리비	37,680	30,000	7,680
	○ CI 교체 비용 7,680,000원*1식	7,680	0	7,680
	기본경비(세정팀)	20,628	18,288	2,340
	201 일반운영비	6,888	6,048	840
	01 사무관리비	6,888	6,048	840
	○ 세정팀 업무추진 급량비 경정 6,888,000원	6,888	6,048	840

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
202	여비	13,740	12,240	1,500
01	국내여비	13,740	12,240	1,500
	○ 기본 국내여비 경정 13,740,000원	13,740	12,240	1,500
기본경비(부과팀)		23,412	24,912	△ 1,500
202	여비	14,340	15,840	△ 1,500
01	국내여비	14,340	15,840	△ 1,500
	○ 기본 국내여비 경정 14,340,000원	14,340	15,840	△ 1,500
기본경비(재산관리팀)		32,352	28,512	3,840
201	일반운영비	9,912	9,072	840
01	사무관리비	9,912	9,072	840
	○ 재산관리팀 업무추진 급량비 경정 9,912,000원	9,912	9,072	840
202	여비	22,440	19,440	3,000
01	국내여비	22,440	19,440	3,000
	○ 기본 국내여비 경정 15,240,000원	15,240	12,240	3,000
기본경비(세외수입팀)		4,260	0	4,260
201	일반운영비	1,260	0	1,260
01	사무관리비	1,260	0	1,260
	○ 세외수입팀 업무추진 급량비 1,260,000원	1,260	0	1,260
202	여비	3,000	0	3,000
01	국내여비	3,000	0	3,000
	○ 기본 국내여비 3,000,000원	3,000	0	3,000
읍.면 행정운영경비(재무과)		326,665	303,665	23,000
읍.면 기본경비(재무과)		272,665	249,665	23,000
읍.면 기본경비(재무과)		272,665	249,665	23,000
201	일반운영비	253,465	230,465	23,000
02	공공운영비	253,465	230,465	23,000
	○ 재산관리담당 공공운영비	113,065	90,065	23,000
	- 읍사무소 승용자동차 유류대 경정 5,287,000원	5,287	4,287	1,000
	- 화물자동차 유류대 경정 54,978,000원	54,978	50,778	4,200
	- 읍사무소 승용자동차 수리비 경정 2,250,000원	2,250	750	1,500
	- 읍면 화물자동차 수리비 경정 26,600,000원	26,600	18,200	8,400
	- 차량관리 경정 13,300,000원	13,300	5,400	7,900