

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과  
 정책: 세정관리 및 세외수입 운영  
 단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	5,540,410	6,462,510	△922,100
국	125,076		
군	5,415,334		
세정관리 및 세외수입 운영	145,894	243,686	△97,792
지방세 및 세외수입 관리	145,894	243,686	△97,792
지방세 및 세외수입 관리	71,066	175,604	△104,538
201 일반운영비	59,100	59,100	0
01 사무관리비	57,300	57,300	0
○ 지방세 고지서 제작 60,000원*50박스*10회	30,000		
○ 지방세법 도서 구입 60,000원*35권	2,100		
○ 지방세 납부 홍보물 제작 90,000원*17개소*10회	15,300		
○ 지방세 및 세외수입 수납관리 수수료 650,000원*12월	7,800		
○ 세외수입 도서구입 70,000원*30권	2,100		
02 공공운영비	1,800	1,800	0
○ 지방세 및 세외수입 ARS(자동응답시스템) 수납 통신요금 150,000원*12월	1,800		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○ 지방재정 활성화 업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보전금	300	300	0
14 기타보상금	300	300	0
○ 찾아가는 마을세무사 운영 보상 100,000원*1명*3회	300		
306 출연금	4,907	4,530	377
01 출연금	4,907	4,530	377
○ 지방세연구원 출연금 4,907,000원*1식	4,907		
308 자치단체등이전	4,759	41,492	△36,733
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	4,759	41,492	△36,733
○ 표준지방세 정보시스템 운영 1,521,000원*1식	1,521		
○ 위택스(통합지방세) 시스템 운영 1,949,000원*1식	1,949		
○ 과세자료 및 체납정보 통합관리시스템 운 영 62,000원*1식	62		
○ 차세대 지방세정보시스템 유지보수비 1,227,000원*1식	1,227		
전산화 및 프로그램 유지보수	30,468	36,468	△6,000
201 일반운영비	30,468	36,468	△6,000
01 사무관리비	30,468	36,468	△6,000

부서: 재무과  
 정책: 세정관리 및 세외수입 운영  
 단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 지방세 전산장비 운영 소모품 구입 1,000,000원*6회	6,000		
	○ 지방세 및 세외수입 ARS(자동응답시스템) 유지보수 465,000원*12월	5,580		
	○ 지방세 및 세외수입 가상계좌 시스템 유지 보수 734,000원*12월	8,808		
	○ 지방세 고지서 프린터 및 우편물 봉합기 유지보수 510,000원*12월	6,120		
	○ 지방세 증빙서류 이미지 관리 시스템 유지 보수 330,000원*12월	3,960		
	세외수입 운영	44,360	31,614	12,746
	201 일반운영비	9,060	8,220	840
	01 사무관리비	8,460	7,620	840
	○ 기부심사위원회 참석 수당 70,000원*3명*10회	2,100		
	○ 부가가치세 대행신고 수수료 660,000원*4월	2,640		
	○ 세외수입 시스템(오라클) 유지보수 310,000원*12월	3,720		
	02 공공운영비	600	600	0
	○ 세외수입 영치시스템 스마트폰 사용료 50,000원*12월	600		
	308 자치단체등이전	35,300	23,394	11,906
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	35,300	23,394	11,906
	○ (차세대)세외수입 정보시스템 유지관리 35,300,000원*1식	35,300		
	고향사랑 기부제	217,234	0	217,234
	고향사랑 기부제 운영	217,234	0	217,234
	고향사랑 기부제 운영	217,234	0	217,234
	201 일반운영비	208,890	0	208,890
	01 사무관리비	208,890	0	208,890
	○ 고향사랑기금운용심의위원회 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
	○ 답례품선정위원회 참석수당 70,000원*4명*3회	840		
	○ 고향사랑기부자 답례품 구입비 등 45,000,000원*1식	45,000		
	○ 고향사랑기부제 홍보(현수막, 인쇄물 등) 20,000,000원*1식	20,000		
	○ 고향사랑기부제 홍보물품 제작 20,000,000원*1식	20,000		
	○ 고향사랑기부제 홍보영상 제작 22,000,000원*1식	22,000		
	○ 고향사랑기부제 TV 및 옥외 광고 100,000,000원*1식	100,000		
	308 자치단체등이전	8,344	0	8,344
	11 공기관등에대한경상적위탁사업비	8,344	0	8,344

부서: 재무과  
 정책: 고향사랑 기부제  
 단위: 고향사랑 기부제 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 고향사랑기부금정보시스템 유지보수비 8,344,000원*1식	8,344		
회계업무 운영	205,934	181,604	24,330
회계업무의 전문화	205,934	181,604	24,330
능률적인 회계업무 운영	147,818	124,488	23,330
201 일반운영비	119,818	96,488	23,330
01 사무관리비	96,318	72,988	23,330
○ 계약관련 프로그램 유지보수	17,808		
- 계약관리 프로그램 411,000원*12회	4,932		
- 적격심사 프로그램 205,000원*12회	2,460		
- 관급자재 프로그램 176,000원*12회	2,112		
- 하자보수 프로그램 346,000원*12회	4,152		
- 계약정보공개시스템 346,000원*12회	4,152		
○ 전자입찰 시스템(G2b)사용료 20,000원*1,100회	22,000		
○ 회계 교육책자 제작 및 교육물품 구입 10,000,000원*1회	10,000		
○ 회계업무 추진 운영비 67,000원*30박스	2,010		
○ 해남군 계약심의위원회 운영비	4,500		
- 계약심의위원회 심사수당 70,000원*10명*5회	3,500		
- 계약심의위원회 운영물품 구입 200,000원*5회	1,000		
○ 공사 계약 금액 조정(ES/DS) 검토 수수료 1,000,000원*40회	40,000		
02 공공운영비	23,500	23,500	0
○ 회계공무원 재정보증보험 23,500원*1,000명	23,500		
203 업무추진비	28,000	28,000	0
03 시책추진업무추진비	28,000	28,000	0
○ 군정역점 시책추진 15,000,000원	15,000		
○ 열린행정 활성화 추진 10,000,000원	10,000		
○ 지역경제 활성화 추진 3,000,000원	3,000		
세입·세출 결산업무 추진	41,116	41,116	0
201 일반운영비	39,000	39,000	0
01 사무관리비	39,000	39,000	0
○ 2022회계연도 결산서 제작	27,200		
- 2022회계연도 결산서 370,000원*60부	22,200		
- 2022회계연도 주민이 알기쉬운 결산서 5,000,000원*1식	5,000		
○ 2022회계연도 결산검사위원 수당 100,000원*4명*20일	8,000		
○ 2022회계연도 결산검사 급량비 8,000원*5명*20일	800		

부서: 재무과  
 정책: 회계업무 운영  
 단위: 회계업무의 전문화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 결산검사장(일반회계)운영비 3,000,000원*1식	3,000		
	301 일반보전금	1,316	1,316	0
	11 행사실비지원금	1,316	1,316	0
	○ 결산검사위원 교육 여비 328,800원*4명	1,316		
	307 민간이전	800	800	0
	12 민간인위탁교육비	800	800	0
	○ 결산검사위원 교육비 200,000원*4명	800		
	복식부기 회계제도 운영	17,000	16,000	1,000
	201 일반운영비	17,000	16,000	1,000
	01 사무관리비	17,000	16,000	1,000
	○ 2022회계연도 재무보고서 검토용역 수수료 17,000,000원*1회	17,000		
	지방세 부과업무	420,851	447,062	△26,211
		국 125,076		
		군 295,775		
	지방세 부과업무	311,083	368,758	△57,675
		국 125,076		
		군 186,007		
	지방세 부과 업무추진	9,603	25,078	△15,475
	101 인건비	2,223	2,118	105
	04 기간제근로자등보수	2,223	2,118	105
	○ 지방소득세 신고도우미 인건비	2,223		
	- 급여 77,000원*1명*21일	1,617		
	- 주휴수당 77,000원*1명*4주	308		
	- 월차수당 77,000원*1명*1월	77		
	- 4대보험 2,002,000원*11%	221		
	201 일반운영비	7,380	22,960	△15,580
	01 사무관리비	4,680	14,680	△10,000
	○ 지방소득세 신고센터 운영비 3,000,000원*1식	3,000		
	○ 지방세심의위원회 참석 수당 70,000원*8명*3회	1,680		
	02 공공운영비	2,700	8,280	△5,580
	○ 지방소득세 신고 안내 우편 발송료 450원*3,000통*2회	2,700		
	개별주택 조사 및 가격산정	282,800	343,680	△60,880
		국 125,076		
		군 157,724		
	101 인건비	100,800	160,000	△59,200
		국 45,000		
		군 55,800		
	03 공무원(무기계약)근로자보수	100,800	160,000	△59,200

부서: 재무과  
 정책: 지방세 부과업무  
 단위: 지방세 부과업무

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 개별주택가격 조사 인건비 4,200,000원*2명*12월	100,800		
국	45,000		
군	55,800		
201 일반운영비	170,000	181,160	△11,160
국	75,076		
군	94,924		
01 사무관리비	170,000	181,160	△11,160
○ 개별주택가격 검증수수료 170,000,000원*1회	170,000		
국	75,076		
군	94,924		
304 연금부담금등	12,000	0	12,000
국	5,000		
군	7,000		
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등 ○ 개별주택가격조사 보험료 500,000원*2명*12월	12,000	0	12,000
국	5,000		
군	7,000		
개별주택 조사 및 가격산정(자체)	18,680	0	18,680
201 일반운영비	16,160	0	16,160
01 사무관리비	16,160	0	16,160
○ 부동산 가격공시위원회 참석 수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○ 개별주택가격 홍보 현수막 제작 1,320,000원*2회	2,640		
○ 개별주택가격 조사요원 급량비 8,000원*3명*15일*12월	4,320		
○ 개별주택가격 관련 양식 인쇄 및 전산소모 품 구입 등 650,000원*12월	7,800		
202 여비	2,520	0	2,520
01 국내여비	2,520	0	2,520
○ 개별주택가격조사 업무추진 국내여비 20,000원*3명*7일*6월	2,520		
체납세 징수	109,768	78,304	31,464
체납세 징수 및 체납처분	109,768	78,304	31,464
101 인건비	5,640	5,640	0
03 공무직(무기계약)근로자보수	5,640	5,640	0
○ 체납징수요원 관내여비 10,000원*1명*15명*12일	1,800		
○ 체납징수요원 관외여비 80,000원*2명*6일*4회	3,840		
201 일반운영비	58,288	26,824	31,464
01 사무관리비	23,018	19,828	3,190

부서: 재무과  
 정책: 지방세 부과업무  
 단위: 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 신용정보 및 전자압류 서비스 이용료 7,040,000원*1식	7,040		
○ 체납차량 읍면 합동영치 추진 급량비 8,000원*17명*12회	1,632		
○ 체납세 징수 홍보 현수막 제작 60,000원*20개소*2회	2,400		
○ 체납처분 관련 비용	4,400		
- 공매대행 수수료 120,000원*20건	2,400		
- 대위등기 등 체납처분비 2,000,000원*1식	2,000		
○ 변호판 영치프로그램 유지보수(PDA, 영상인식시스템) 363,000원*12월	4,356		
○ 전자고지시스템 및 C이변환비 3,190,000원*1식	3,190		
02 공공운영비	35,270	6,996	28,274
○ 징수 전담차량 자동차세 300,000원*1대*1회	300		
○ 징수 전담차량 보험료 700,000원*1대*1회	700		
○ 징수 전담차량 유류대 2,000원*1대*200ℓ*12월	4,800		
○ 징수 전담차량 수선유지비 2,000,000원*1대	2,000		
○ 징수전담 핸드폰 이용료 55,000원*1대*12월	660		
○ 전자고지 대상자 문자발송 200원*134,050건	26,810		
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0
○ 지방세 체납액 징수 관외출장 여비 80,000원*2명*6일*4회	3,840		
303 포상금	42,000	42,000	0
01 포상금	42,000	42,000	0
○ 지방세 체납액 징수 읍면 포상금	40,000		
- 징수율 올리기 20,000,000원*1회	20,000		
- 체납액 줄이기 20,000,000원*1회	20,000		
○ 자동차세 징수촉탁 포상금 1,000,000원*2회	2,000		
효율적인 재산관리 운영	4,136,865	5,178,265	△1,041,400
생산적인 국·공유재산 관리	419,695	88,695	331,000
공유재산 권리 보전	419,695	88,695	331,000
201 일반운영비	36,895	16,895	20,000
01 사무관리비	16,895	16,895	0
○ 공유재산 실태조사 이전 및 보전등기 수수료 30,000원*100필지	3,000		
○ 공유재산 측량수수료 200,000원*25필지	5,000		

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리 운영  
 단위: 생산적인 국·공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공유재산 감정평가 수수료 150,000원*30필지	4,500		
○ 공유재산 권리보전 등기인지대 및 우편송 달료 14,000원*80필지	1,120		
○ 공유재산 온비드(공매)이용 수수료 235,000원*5회	1,175		
○ 공유재산심의회 참석 수당 70,000원*5명*6회	2,100		
02 공공운영비	20,000	0	20,000
○ 시설관리유지비 20,000,000원*1식	20,000		
202 여비	2,800	2,800	0
01 국내여비	2,800	2,800	0
○ 공유재산 실태조사 및 징수 출장여비 20,000원*14개소*10회	2,800		
401 시설비및부대비	380,000	69,000	311,000
01 시설비	380,000	69,000	311,000
○ 계곡면사무소 신축 토지매입 150,000,000원*1식	150,000		
○ 산이면 공공복합청사 주변 토지매입 150,000,000원*1식	150,000		
○ 문내면사무소 주변 토지매입 80,000,000원*1식	80,000		
패적인 청사환경 조성	3,521,940	4,897,340	△1,375,400
청사시설 보수	415,000	759,600	△344,600
401 시설비및부대비	415,000	759,600	△344,600
01 시설비	415,000	759,600	△344,600
○ 청사 주변정비사업 90,000,000원*1식	90,000		
○ 고용복지플러스센터 승강기 교체 80,000,000원*1식	80,000		
○ 읍면 청사 시설보수 30,000,000원*1식	30,000		
○ 해남군 청사 및 군민광장 백서 추가 제작 15,000,000원*1식	15,000		
○ 삼산면사무소 창호공사 30,000,000원*1식	30,000		
○ 북일면사무소 배수로 정비공사 10,000,000원*1식	10,000		
○ 옥천면사무소 방수 및 외벽 도장공사 50,000,000원*1식	50,000		
○ 마산면사무소 창고 신축공사 70,000,000원*1식	70,000		
○ 화원면사무소 방수 및 보수공사 40,000,000원*1식	40,000		
청사 관리	3,106,940	3,085,340	21,600
101 인건비	21,360	20,860	500
04 기간제근로자등보수	21,360	20,860	500

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리 운영  
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사 및 주차장관리 대체인력 인건비	15,828		
- 인건비 83,300원*2명*20일*4월	13,328		
- 시간외수당 15,620원*2명*1시간*20일*4월	2,500		
○ 급량비 8,000원*2명*21일*12월	4,032		
○ 청사시설 관리 보조자 피복비 및 작업화	1,500		
- 피복비 200,000원*3명*2회	1,200		
- 작업화 100,000원*3명*1회	300		
201 일반운영비	3,085,580	3,049,480	36,100
01 사무관리비	314,202	368,102	△53,900
○ 고용복지센터 전기설비 안전관리대행 수 수료 200,000원*12월	2,400		
○ 읍사무소 전기설비 안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 읍·면 전기설비 안전진단 수수료 2,000,000원*2회	4,000		
○ 읍·면 노후 소화기 교체 35,000원*50개	1,750		
○ 본청 전기설비 소모품 구입	13,800		
- 멀티탭 20,000원*100개	2,000		
- 차단기 10,000원*100개	1,000		
- 철물 등 30,000원*30종*12월	10,800		
○ 청사 물탱크 청소비 10,000,000원*2회	20,000		
○ 청사 방역 소독비 2,200,000원*20회	44,000		
○ 청사 청소용품 구입 300,000원*5종*12월	18,000		
○ 화장실 소모품 구입 50,000원*80박스*12월	48,000		
○ 본청 화장실 비데 수리 및 소모품 구입 60,000원*100대	6,000		
○ 본청 비데 스팀청소(100대) 700,000원*25회	17,500		
○ 본청 대회의실 및 상황실, 로비 등 청소 5,000,000원*6회	30,000		
○ 본청 회의실, 로비 정수기 소모품 교체 200,000원*10회	2,000		
○ 정수기 및 연수기 임차료 200,000원*12월	2,400		
○ 청사 환경정비 꽃, 화분 구입 1,000,000원*12회	12,000		
○ 실내 화단 식재·관리(1개소) 10,000,000원*1개소	10,000		
○ 본청 청사관리용 종량제 봉투구입 1,050원*60장*20일*12월	15,120		
○ 물품 전자태그 라벨 구입 1,000원*5,000개	5,000		



부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리 운영  
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 사무용 가구 수리비 100,000원*40개	4,000		
○ 사무용 가구 소모품 구입 55,000원*100개	5,500		
○ 전산프로그램(Auto cad) 사용료 500,000원*5회	2,500		
○ 본청 방화 관리대행 수수료 1,200,000원*12월	14,400		
○ 고용복지센터 방화 관리대행 수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 읍면 청사 방화 관리대행 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 고용복지센터 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 본청 승강기 유지관리대행수수료 500,000원*12월	6,000		
○ 송지면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 황산면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 문내면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 유선방송 사용료 200,000원*12월	2,400		
○ 청사시설 관리자 피복비 및 작업화	1,000		
- 피복비 200,000원*2명*2회	800		
- 작업화 100,000원*2명*1회	200		
○ 청소인부 급량비 8,000원*2명*21일*12월	4,032		
02 공공운영비 2,771,378	2,771,378	2,681,378	90,000
○ 공공시설 재해복구 공제회비(건물, 시설) 290,000,000원*1식	290,000		
○ 영조물 배상 공제회비 460,000,000원*1식	460,000		
○ 북평면사무소 주변 수목 유지관리비 20,000,000원*1식	20,000		
○ 소방안전 협회비 200,000원*1회	200		
○ 본청 비상발전기 연료비 1,350원*500ℓ*1대*12월	8,100		
○ 읍·면 비상발전기 연료비 1,500원*80ℓ*13대*3월	4,680		
○ 읍·면 숙직실 난방 연료비(읍, 북평, 계곡, 화원) 900원*300ℓ*4개소*3월	3,240		
○ 읍·면청사 냉난방기 유지관리비 500,000원*100대*30%	15,000		
○ 행정차량차고지 기사대기실 난방연료비 900원*200ℓ*1개소*6월	1,080		
○ 본청 건물 유지비(건축, 설비, 전기, 소방) 6,050원*18,601㎡	112,537		

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리 운영  
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 고용복지센터 건물 유지비 6,050원*2,266㎡	13,710		
○ 읍면사무소 건물 유지비 6,050원*14,815㎡	89,631		
○ 청사 시설관리용역 비용 350,000,000원*1식	350,000		
○ 읍면청사 수목정비 20,000,000원*1회	20,000		
○ 본청 수목정비 유지관리 20,000,000원*1회	20,000		
○ 본청 전기 사용료 40,000,000원*12월	480,000		
○ 보건소 전기 사용료 2,000,000원*12월	24,000		
○ 고용복지센터(희망복지팀 등) 전기 사용료 2,000,000원*12월	24,000		
○ 농업기술센터 전기 사용료 9,000,000원*12월	108,000		
○ 평생학습관 전기 사용료 2,000,000원*12월	24,000		
○ 고산유적지 전기 사용료 8,000,000원*12월	96,000		
○ 도립공원 전기 사용료 1,000,000원*12월	12,000		
○ 땅끝관광지 전기 사용료 1,000,000원*12월	12,000		
○ 우수영관광지 전기 사용료 2,000,000원*12월	24,000		
○ 14개 읍·면 전기 사용료 16,000,000원*12월	192,000		
○ 부대시설 전기 사용료(차고지 등) 1,000,000원*12월	12,000		
○ 문화예술회관 전기 사용료 13,000,000원*12월	156,000		
○ 본청 상수도 사용료 2,000,000원*12월	24,000		
○ 보건소 상수도 사용료 700,000원*12월	8,400		
○ 고용복지센터(희망복지 등) 상수도 사용료 400,000원*12월	4,800		
○ 농업기술센터 상수도 사용료 1,500,000원*12월	18,000		
○ 평생학습관 상수도 사용료 500,000원*12월	6,000		
○ 땅끝관광지 상수도 사용료 3,500,000원*12월	42,000		
○ 읍·면 상수도 사용료 100,000원*7개소*12월	8,400		
○ 문화예술회관 상수도 사용료 1,500,000원*12월	18,000		

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리 운영  
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공유재산 공공요금 200,000원*1개소*12월	2,400		
○ 본청 도시가스 사용요금 5,000,000원*12월	60,000		
○ 물품 전자태그 시스템 유지보수비 600,000원*12월	7,200		
관용차량의 효율적 관리	100,230	125,230	△25,000
차량 유지 관리	100,230	125,230	△25,000
201 일반운영비	100,230	100,230	0
01 사무관리비	8,870	8,870	0
○ 불용차량 감정평가 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 차량 온비드(공매) 이용 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 선불식 하이패스 카드 충전 250,000원*7대	1,750		
○ 행정차량 차고지 무인경비 용역료 200,000원*12월	2,400		
○ 공용차량 위성방송 수신료 30,000원*2대*12월	720		
02 공공운영비	83,360	83,360	0
○ 자동차세(본청) 250,000원*8대	2,000		
○ 자동차 보험료(본청) 1,000,000원*8대	8,000		
○ 자동차검사 수수료 50,000원*8대	400		
○ 자동차 유류대(승용, 경형) 1,600원*400ℓ*4대*12월	30,720		
○ 자동차 유류대(승합, 화물) 1,450원*400ℓ*4대*12월	27,840		
○ 차량수리비 600,000원*8대*3회	14,400		
03 행사운영비	8,000	8,000	0
○ 도 운전직 공무원 한마음 체육대회 8,000,000원*1식	8,000		
물품관리 운영	95,000	67,000	28,000
냉난방기 관리	35,000	7,000	28,000
405 자산취득비	35,000	7,000	28,000
01 자산및물품취득비	35,000	7,000	28,000
○ 읍면 냉난방기 교체 7,000,000원*5대	35,000		
사무용 가구 관리	50,000	50,000	0
405 자산취득비	50,000	50,000	0
01 자산및물품취득비	50,000	50,000	0
○ 본청 및 읍면 사무용 가구 구입 50,000,000원*1식	50,000		
사무용 가전 구입	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	10,000	0

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리 운영  
 단위: 물품관리 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 자산및물품취득비	10,000	10,000	0
	○ 본청 및 읍면 사무용 가전 구입 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(재무과)		168,232	166,493	1,739
인력운영비(재무과)		24,000	24,000	0
인력운영비(재무과)		24,000	24,000	0
	204 직무수행경비	24,000	24,000	0
	03 특정업무경비	24,000	24,000	0
	○ 세무담당공무원 업무활동비(본청) 100,000원*20명*12월	24,000		
기본경비(재무과)		144,232	142,493	1,739
기본경비(재무과)		73,180	72,120	1,060
	201 일반운영비	31,000	30,000	1,000
	01 사무관리비	31,000	30,000	1,000
	○ 부서운영비(총액) 31,000,000원	31,000		
	203 업무추진비	42,180	42,120	60
	01 기관운영업무추진비	36,300	36,300	0
	○ 부군수 3,025,000원*12월	36,300		
	04 부서운영업무추진비	5,880	5,820	60
	○ 부서운영업무추진비(정원48명) 490,000원*12월	5,880		
기본경비(세정팀)		7,884	8,064	△180
	201 일반운영비	5,184	5,184	0
	01 사무관리비	5,184	5,184	0
	○ 세정팀 업무추진 급량비 5,184,000원	5,184		
	202 여비	2,700	2,880	△180
	01 국내여비	2,700	2,880	△180
	○ 기본 국내여비 2,700,000원	2,700		
기본경비(경리팀)		5,712	17,280	△11,568
	201 일반운영비	4,032	11,520	△7,488
	01 사무관리비	4,032	11,520	△7,488
	○ 경리팀 업무추진 급량비 4,032,000원	4,032		
	202 여비	1,680	5,760	△4,080
	01 국내여비	1,680	5,760	△4,080
	○ 기본 국내여비 1,680,000원	1,680		
기본경비(계약팀)		14,484	0	14,484
	201 일반운영비	11,424	0	11,424
	01 사무관리비	11,424	0	11,424
	○ 계약팀 업무추진 급량비 11,424,000원	11,424		
	202 여비	3,060	0	3,060

부서: 재무과  
 정책: 행정운영경비(재무과)  
 단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	3,060	0	3,060
○	기본 국내여비 3,060,000원	3,060		
기본경비(지방세부과팀)		11,520	14,112	△2,592
201	일반운영비	7,680	9,792	△2,112
01	사무관리비	7,680	9,792	△2,112
○	지방세부과팀 업무추진 급량비 7,680,000원	7,680		
202	여비	3,840	4,320	△480
01	국내여비	3,840	4,320	△480
○	기본 국내여비 3,840,000원	3,840		
기본경비(지방세징수팀)		3,948	4,205	△257
201	일반운영비	2,688	2,765	△77
01	사무관리비	2,688	2,765	△77
○	지방세징수팀 업무추진 급량비 2,688,000원	2,688		
202	여비	1,260	1,440	△180
01	국내여비	1,260	1,440	△180
○	기본 국내여비 1,260,000원	1,260		
기본경비(재산관리팀)		22,320	20,232	2,088
201	일반운영비	8,640	12,672	△4,032
01	사무관리비	8,640	12,672	△4,032
○	재산관리팀 업무추진 급량비 8,640,000원	8,640		
202	여비	13,680	7,560	6,120
01	국내여비	13,680	7,560	6,120
○	기본 국내여비 5,760,000원	5,760		
○	운전원 기본 국내여비 7,920,000원	7,920		
기본경비(고향사랑기부금TF)		5,184	0	5,184
201	일반운영비	2,304	0	2,304
01	사무관리비	2,304	0	2,304
○	고향사랑기부금TF 업무추진 급량비 2,304,000원	2,304		
202	여비	2,880	0	2,880
01	국내여비	2,880	0	2,880
○	기본 국내여비 2,880,000원	2,880		
읍.면 행정운영경비(재무과)		245,400	245,400	0
읍.면 인력운영비(재무과)		50,400	50,400	0
읍.면 인력운영비(재무과)		50,400	50,400	0
204	직무수행경비	50,400	50,400	0
03	특정업무경비	50,400	50,400	0
○	세무담당공무원 업무활동비(읍.면) 100,000원*42명*12월	50,400		
읍.면 기본경비(재무과)		195,000	195,000	0

